

Số: 100/KH-THDX

Quảng Châu, ngày 13 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh học sinh lớp 1 năm học 2026-2027

Căn cứ Công văn số 1058/SGDĐT-GDTrH, GDTH của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2026-2027;

Căn cứ kế hoạch số 127/KH-UBND của UBND xã Quảng Châu về công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp tiểu học và THCS năm học 2026-2027;

Trường Tiểu học Diễn Xuân xây dựng kế hoạch chuẩn bị và tổ chức tuyển sinh lớp 1 năm học 2026-2027 như sau:

A. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo quyền học tập của học sinh trên địa bàn
- Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi vào học lớp 1, duy trì và nâng cao chất lượng PCGD
- Phân tuyến tuyển sinh hợp lý, đảm bảo công bằng, minh bạch.

2. Yêu cầu

- Tuyển sinh đúng đối tượng, đúng độ tuổi theo quy định.
- Ứng dụng công nghệ thông tin (nếu có điều kiện) trong đăng ký tuyển sinh.
- Đảm bảo phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của từng nhà trường.
- Việc tuyển sinh cần được hướng dẫn đầy đủ, rõ ràng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh trong quá trình đăng ký và nhập học; công tác tuyển sinh được thực hiện bảo đảm công bằng, khách quan, minh bạch và đúng chỉ tiêu được giao.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh trước cấp trên.

B. NỘI DUNG

1. Quy định đối tượng tuyển sinh

- Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 06 tuổi (*sinh năm 2020*). Trẻ em khuyết tật, trẻ em kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em là người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi

nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi.

2. Địa bàn tuyển sinh

Phân tuyến theo địa điểm xóm, đảm bảo thuận lợi đi lại đối với học sinh.

3. Chỉ tiêu tuyển sinh

- 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn được vào lớp 1
- Số lớp: 04
- Số học sinh: 124

4. Phương thức tuyển sinh

- Tuyển sinh theo hình thức: Xét tuyển.

5. Hồ sơ xét tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*theo mẫu của trường*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh, giấy chứng nhận khuyết tật,...(nếu có).

6. Thời gian tuyển sinh

Ngày 08/06/2026 (Thứ hai)

7. Xây dựng ban chỉ đạo, tổ chức và kiểm tra công tác tuyển sinh

Thành lập Hội đồng tuyển sinh:

1. Bà : Ngô Thị Hà	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2. Bà: Ngô Thị Bắc	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3. Bà: Nguyễn Thị Hồng Gái	Giáo viên	Thư ký
4. Bà: Nguyễn Thị Lan	Tổ phó Tổ 1,2,3	Thành viên
5. Bà: Ngô Thị Bình	Tổ trưởng Tổ 1-2-3	Thành viên
6. Bà: Nguyễn Thị Tâm	Kế toán	Thành viên
7. Bà : Nguyễn Thị Hường	Tổ trưởng Tổ 4-5	Thành viên
8. Bà : Trương Thị Biên	Nhân viên	Thành viên

8. Công tác chuẩn bị

- Công bố công khai về phân tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh trên loa phát thanh của xã Quảng Châu và niêm yết tại bảng tin nhà trường trước ngày 08/06/2026

- Tạo điều kiện thuận lợi, hướng dẫn chu đáo về hồ sơ, phương thức tuyển sinh cho học sinh và cha mẹ học sinh.

- Trong suốt thời gian tuyển sinh hội đồng tuyển sinh phải có trách nhiệm hướng dẫn và giải đáp cho học sinh và cha mẹ học sinh nếu có. Đặc biệt giúp đỡ và giải đáp vướng mắc của phụ huynh học sinh về những vấn đề băn khoăn.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

Hội đồng tuyển sinh:

- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của học sinh.
- Hướng dẫn phụ huynh học sinh về hồ sơ tuyển sinh.
- Lập biên bản xét tuyển.
- Lập danh sách học sinh được xét tuyển theo hướng dẫn.
- Báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND xã Quảng Châu

2. Lịch thực hiện

Thời gian	Người thực hiện	Nội dung công việc
12/05/2026	Đ/c Ngô Hà	Thành lập Hội đồng tuyển sinh
13/05/2026	Đ/c Ngô Hà	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh
15/5 - 31/05/2026	Đ/c Ngô Hà	Công khai kế hoạch tuyển sinh
Từ 01/6 đến 05/6/2026	Đ/c Ngô Hà	Báo cáo kế hoạch tuyển sinh về Phòng VH xã Quảng Châu
08/06/2026	Hội đồng TS	Thực hiện tuyển sinh
25/07/2026	Đ/c Ngô Hà	Công bố danh sách trúng tuyển
30/7/2026	Đ/c Ngô Hà	Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh

3. Chế độ báo cáo

- Gửi báo cáo kết quả công tác tuyển sinh về UBND xã Quảng Châu

Nơi nhận:

- UBND xã Quảng Châu (để b/c)
- Các tổ CM; (để t/h);
- Lưu: VT.



PHÊ DUYỆT CỦA UBND XÃ